



REPÚBLICA DOMINICANA

MEMORIA INSTITUCIONAL



AÑO 2025



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

COMISIÓN PRESIDENCIAL DE APOYO
AL DESARROLLO BARRIAL

MEMORIA INSTITUCIONAL

AÑO 2025



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

COMISIÓN PRESIDENCIAL DE APOYO
AL DESARROLLO BARRIAL

TABLA DE CONTENIDOS

Memorias Institucionales 2025

RESUMEN EJECUTIVO	4
INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	7
2.1 Marco filosófico institucional	7
a. Misión	7
b. Visión	7
c. Valores	7
2.2 Base Legal	8
2.3 Estructura organizativa	10
2.4 Planificación estratégica institucional	11
RESULTADOS MISIONALES	16
3.1 Información cuantitativa, cualitativa e indicadores de los procesos Misionales	16
RESULTADOS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO	19
4.1 Desempeño Área Administrativa y Financiera	19
4.2 Desempeño de los Recursos Humanos	21
4.3 Desempeño de los Procesos Jurídicos	23
4.4 Desempeño de la Tecnología	24
4.5 Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo Institucional	25

4.6 Desempeño del Área Comunicaciones	29
SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	30
5.1 Nivel de la satisfacción con el servicio	30
5.2 Nivel de cumplimiento acceso a la información.....	31
5.3 Resultado Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencias	31
5.4 Resultado mediciones del portal de transparencia	31
PROYECCIONES PARA EL 2026.....	33
6.1Proyecciones para el 2026.....	33
ANEXOS.....	35
a Matriz de logros relevantes (Datos cuantitativos)	35
b Matriz de gestión presupuestaria anual.....	37
c Matriz de Principales Indicadores del POA	39
d Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)	40

RESUMEN EJECUTIVO

Memoria institucional 2025

Durante el año 2025, República Dominicana ha mantenido el buen manejo de la economía, el cual se refleja, entre otros aspectos, en un bajo riesgo país, reflejado el índice EMBI de JP Morgan, así como mejoras en calificaciones de riesgo como el Ba2 con perspectiva estable de Moody's y la reafirmación de Fitch, consolidando la confianza inversionista a pesar de retos y desafíos que son enfrentados por el gobierno.

Durante el período enero – octubre, la Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial, a través de la ejecución de su Plan Operativo Anual **2025**, ha logrado beneficiar e impactar de manera positiva, a través de donaciones, a más de **102,832** familias ubicadas en el Distrito Nacional, Provincia Santo Domingo, Azua, Bahoruco, Barahona, Duarte, El Seibo, Hato Mayor, Hermanas Mirabal, Monte Plata, Monseñor Nouel, Monte Cristi, La Altagracia, La Vega, Santiago de los Caballeros, San Cristóbal, San José de Ocoa, San Juan, San Pedro de Macorís, Santiago Rodríguez, Puerto Plata y Valverde, entre otras localidades, con una inversión por un monto total de **RD\$154,631,356.95**.

Los programas y acciones ejecutadas por la institución y que han beneficiado a las familias de forma directa se encuentran: **Apoyo a la Salud**, beneficiando un total de **423** familias con una inversión de **RD\$6,757,772.76**, ejecutadas sus acciones con la cobertura de procedimientos médicos, donación de medicamentos, y equipos de movilidad; **Apoyo a Embarazadas**, beneficiando un total de **3,838** mujeres embarazadas, con la entrega de canastillas y mosquiteros y una inversión realizada de **RD\$6,574,022.48**; **Donaciones de Equipos, Mobiliarios y Electrodomésticos**, beneficiando un total de **991** familias, con una inversión de **RD\$26,364,070.59**; **Apoyo a Iniciativa Comunitaria**, beneficiando un total de **336** familias, con una inversión total de **RD\$10,669,590.96**, con el donativo de enseres no domésticos, tales como: cubeta de pintura, aires acondicionado, inversores, mesa de dominós, sillas plásticas, kit de juego de dominós, extensiones navideñas, equipos de salón y barbería, entre otros artículos y productos.



En el programa **Asistencia Complementaria de Raciones Alimenticias y Ordenes de Compras**, se impactó a **10,072** familias con la entrega de raciones alimenticias y ordenes de compras por un monto total de **RD\$34,695,780.32**, a través de respuesta a solicitudes individuales y la realización de operativos. En tanto que, en el programa **Apoyo a la juventud, y deportes**, la institución logró impactar a **1,732** familias, clubes y organizaciones deportivas, con el donativo de juguetes, utilería deportiva, y kit de mochilas entre otros artículos y productos, con una inversión de **RD\$7,486,543.78**; **Saneamiento, limpieza y soluciones barriales**, la institución logró prevenir la transmisión de enfermedades por vectores e impactar un total del **77,300** familias con la fumigación y limpieza de pozos sépticos, por un monto de **RD\$7,630,971.32**; en el programa **Mejoramiento de viviendas**, la institución logró impactar a **598** con el donativo de madera, zinc y clavos, con una inversión por un monto de **RD\$24,627,920.27**, en el programa de **Mejoramiento de infraestructuras comunitarias**. La institución habilitó y mejoró espacios en distintos barrios y comunidades, para peatones, impactando unas **7,542** familias con una inversión por un monto de **RD\$29,854,274.46**.

La institución logró avances en el eje de desarrollo institucional, con la ejecución del plan de capacitación dirigido a los colaboradores de la CPADB sobre temas de auditoria de procesos, riesgo en las oficinas, gestión del sistema de seguridad, salud ocupacional y riesgo laboral, régimen ético y disciplinario, entre otros temas de interés para el desarrollo institucional. Un total de 318 colaboradores han sido capacitados en el período correspondiente a enero – noviembre 2025.

Continuamos con la mejora continua en los procesos, y es que en este 2025 hemos fortalecido áreas organizativas de la CPADB con la elaboración y actualización de un total de 23 políticas y procedimientos.

Con la finalidad de fortalecer las relaciones interinstitucionales y de colaboración, la Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial ha suscrito dos (2) acuerdos amigables, uno con la fundación Promoción APEC (PROMAPEC) y otros con la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG).



Para este año se aplicó la Encuesta de Satisfacción de Usuarios, con la finalidad de dar a conocer la percepción de la ciudadanía sobre la calidad de los servicios brindados por la institución, en esta encuesta la institución recibió una valoración general de 88%.

Al finalizar este año 2025, la Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial tiene proyectado seguir impactado familias de escasos recursos residentes en el Distrito Nacional, provincias Santo Domingo, Duarte, Santiago de los Caballeros y San Pedro Macorís; los programas a ejecutar son los siguientes: beneficiar a familias con el programa de donación de 800 raciones alimenticias, y a 16,226 familias con el donativo de órdenes de compras, 1,318 familias con la entrega de enseres del hogar, beneficiar a 161 familias con la reparación de techos con zinc y madera, en el plano de prevenir la transmisión de enfermedades por vectores se estima beneficiar a 32,467 familias con fumigación y realizar la limpieza de 203 pozos sépticos, beneficiar a 26 familias con ayudas medicas individuales y 19 soluciones medicas; 327 beneficiarios con el remozamiento de pintura, dirigidas a canchas, parques, clubes y frentes de casa.; beneficiar a 3,135 familias con la donación de materiales de construcción para el programa de apoyo a iniciativas comunitarias.

Acciones de auxilio para reparación de techos de viviendas a familias afectadas por la tormenta Melissa ocurrida en el mes de octubre del 2025. En cuanto a este evento, la institución se encuentra realizando los procesos de compras de los materiales a ser usado en la reparación de los techos de las viviendas afectadas en el área de responsabilidad asignada. La inversión contemplada es de **RD\$56,512,211.90** y se prevé beneficiar a **1,070** familias.



INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

2.1 Marco filosófico institucional

a. Misión

Contribuir e impulsar el desarrollo en los barrios y comunidades mediante la identificación, evaluación y priorización de sus necesidades, a través del diseño y ejecución de políticas, programas y proyectos sociales, sustentada en la participación social y comunitaria, instituciones del Gobierno Central y Gobiernos Municipales.

b. Visión

Ser la institución que fomente el desarrollo integral sostenible en los barrios y comunidades, sustentado en la participación social y comunitaria.

c. Valores

- Responsabilidad Social
- Transparencia
- Solidaridad
- Equidad
- Integridad
- Compromiso



2.2 Base Legal

Nuestra base legal está fundamentada en las siguientes disposiciones:

- Constitución de la República, Votada y Proclamada por la Asamblea Nacional en fecha trece (13) de junio de 2015, Gaceta Oficial No. 10805 del 10 de julio de 2015.
- Ley Orgánica que establece la Estrategia Nacional para el Desarrollo para la República Dominicana al 2030, (END), Ley No.1-12.
- Decreto No. 311-97, que crea e integra la Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial, en fecha 16 Julio de 1997. Gaceta Oficial No. 9960, del 31 de julio de 1997.
- Decreto No. 1251-04, en fecha veintidós (22) días del mes de septiembre del año dos mil cuatro (2004), que integra miembros a los Gabinetes de Política Social y de Coordinación de la Política Medioambiental y Desarrollo Físico, y establece un Consejo Consultivo de la Sociedad Civil, que tendrá como misión coadyuvar al Gabinete de Política Social en la formulación de sus planes y programas.
- Decreto No. 339-20, que en su Artículo 53 designa al Señor Rolfi Domingo Rojas Guzmán director de la Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial, dado en Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, de la República Dominicana, a los dieciséis (16) días, del mes de agosto del año dos mil veinte (2020); Decreto 474-20 que en su Artículo 2. modifica el artículo 53 del decreto núm. 339-20, del 16 de agosto de 2020, para que en lo adelante se lea de la siguiente manera: "Artículo 53.- Rolfi Domingo Rojas Guzmán queda designado presidente de la Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial."
- Decreto No. 486-12, en fecha 21 de agosto de 2012, que crea la Dirección de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), como órgano rector en materia de ética, transparencia, gobierno abierto, lucha contra la corrupción, conflictos de interés y libre acceso a la información, en el ámbito administrativo gubernamental.



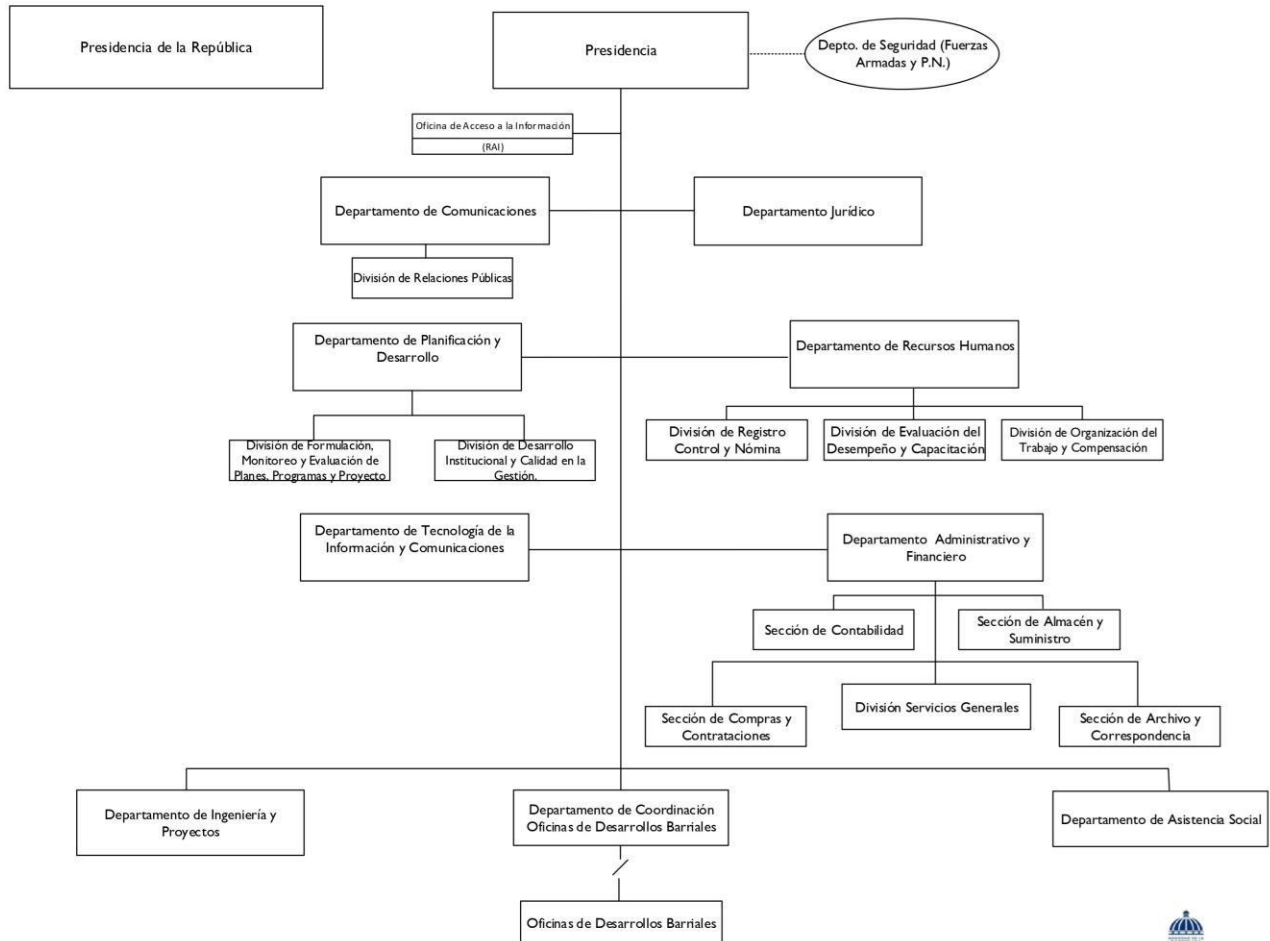
- Decreto No. 645-21 que crea el Sistema Nacional de Seguridad Ciudadana, bajo la rectoría del Ministerio de Interior y Policía. Integra el Gabinete Interinstitucional de Implementación y crea, además, la Oficina Nacional de Planificación y Supervisión de Políticas de Seguridad Ciudadana. Deroga el Decreto No. 581-21. G. O. No. 11041 del 22 de octubre de 2021.



2.3 Estructura organizativa



Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial (CPADB) Organigrama




Dirección de Diseño Organizacional
Noviembre 2022



Principales funcionarios

Tabla 1. Funcionarios

Nombre	Cargo
Rolfi Domingo Rojas Guzmán	Presidente
Juan Ramón Díaz de Jesús	Vicepresidente
Pedro Luis Morán	Vicepresidente
José Rafael Gómez Grullón	Vicepresidente
Teófilo Sosa Carrión	Vicepresidente
Héctor Luis Bautista	Vicepresidente
Bienvenido José Santana de León	Vicepresidente
Francisco Colón	Vicepresidente

2.4 Planificación estratégica institucional

La Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial elaboró en este 2025 el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2025-2028, con el objetivo de establecer las pautas y acciones para el cumplimiento de los objetivos institucionales mediante el logro de metas en las áreas organizacionales de la institución.

A continuación, mostramos los ejes estratégicos, objetivos y resultados esperados:



Eje 1. Asistencia a Barrios y Comunidades

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS
Brindar asistencia sostenible a los barrios y comunidades dentro del radio de acción de la institución.	1.1 Elaborar e implementar programas de asistencia a comunidades dentro del radio de acción de la institución.	1.1.1 Satisfechas las necesidades médicas básicas en los barrios mediante la asistencia médica individual. 1.1.2 Complementada la canasta básica familiar a través de la entrega de raciones alimenticias. 1.1.3 Prevenidas las enfermedades transmitidas por vectores en los barrios a través de operativos de fumigación y limpieza de sépticos. 1.1.4 Construida y mejorada la infraestructura física de las comunidades objetivo.
1-Brindar asistencia sostenible a los barrios y comunidades dentro del radio de acción de la institución.	1.2 Desarrollar programas de asistencia individual a residentes en barrios dentro del radio de acción de la institución.	1.2.1 Mejorada la habitabilidad de las familias intervenidas.
	1.3 Planear y gestionar programas de capacitación y educación para las comunidades.	1.3.1 Fomentar la inclusión laboral y el desarrollo integral de las comunidades a través de capacitaciones de emprendimiento.



Eje 2. Fortalecimiento Institucional

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS
1. Diseñar e implementar procesos de mejoras, calidad y efectividad de la gestión institucional.	1.1 Mejoramiento del posicionamiento de la imagen institucional.	1.1.1 Mejorada la imagen y posicionamiento institucional de la CPADB.
	1.2 Programa de fortalecimiento de la gestión humana de la institución.	1.2.1 Mejorado el desempeño del personal de la institución. 1.2.2 Mejorado el desempeño del proceso de nóminas.
	1.3 Fortalecimiento del posicionamiento institucional.	1.3.1 Fortalecida la calidad de los servicios que ofrece la CPADB a los usuarios.
	1.4 Fortalecer la planificación estratégica de la institución.	1.4.1 Fortalecida y estandarizada la planificación estratégica.
	1.5 Plan de desarrollo organizacional.	1.5.1 Estandarizada la gestión institucional.
	1.6 Fortalecimiento de los procesos legales de la CPADB.	1.6.1 Elaborados y mejorados los documentos legales de la CPADB.



OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS
	1.7 Fortalecimiento de la Gestión Administrativa Financiera.	1.7.1 Mejorados y eficientizados los procesos administrativos financieros. 1.7.2 Mejorados y eficientizados los procesos contables de la CPADB. 1.7.3 Mejorados y eficientizados los procesos de compras y contrataciones.
	1.8 Mejoramiento de la infraestructura.	1.8.1 Prevenido y mejorado los servicios generales de la infraestructura.
	1.9 Mejoramiento de los servicios de transportación.	1.9.1 Prevenida y mejorada la flotilla de vehículos de la institución.
	1.10 Fortalecimiento de la recepción, custodia y entrega de materiales y equipos de la institución.	1.10.1 Mejorados los procesos de la cadena de suministro de la CPADB.
	1.11 Fortalecimiento y posicionamiento del Portal de Transparencia Institucional.	1.11.1 Mejorados y actualizados los requerimientos del Portal de Transparencia Institucional.
	1.12 Fortalecimiento de las TIC.	1.12.1 Fortalecidos los procesos TIC de la CPADB.



	1.13 Fortalecimiento de la gestión de los procesos archivístico del acervo documental que reposa en la CPADB.	1.13.1 Preservado y organizado el acervo documental que reposa en la CPADB.
--	---	---

Eje 3. Monitoreo, Evaluación y Rendición de Cuentas

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS
1. Desarrollar e implementar un sistema de monitoreo y evaluación para medir el avance de las metas de planes, programas y proyectos de la institución.	1.1 Diseño y puesta en marcha de un sistema de información - integrado.	1.1.1 Sistema de monitoreo y evaluación implementado.



RESULTADOS MISIONALES

3.1 Información cuantitativa, cualitativa e indicadores de los procesos Misionales

En el 2025, la Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial (CPADB) continua en la ejecución de sus procesos según lo programado en su Plan Operativo Anual del presente año, y se deja evidencia de la ejecución del mismo a través de un monitoreo y seguimiento trimestral.

Los servicios a la población que ofrece esta Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial (CPADB) están agrupados en las siguientes categorías:

Apoyo a organizaciones sociales y comunitarias

Atención a embarazadas

Apoyo a la salud

Apoyo a la juventud, educación y deportes

Apoyo a mejoramiento de vivienda

Donación de equipos, mobiliario y electrodomésticos

Asistencia complementaria de raciones alimenticias u órdenes de compras

Saneamiento, limpieza y soluciones barriales

Soporte a infraestructuras comunitarias

A través de su Plan Operativo Anual, la Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial (CPADB, presenta las ejecutorias realizadas en este año 2025, en las cuales se indican el número de familias beneficiadas en barrios y sectores del Distrito Nacional, Provincia Santo Domingo, Santiago de los Caballeros, Duarte, Azua, Barahona, Bahoruco, Hato Mayor, Hermanas Mirabal, El Seibo, La Vega, La Altagracia, La Romana, María Trinidad



Sánchez, Monte Cristi, Monte Plata, Monseñor Nouel, Monte Plata, Pedernales, Peravia, Puerto Plata, Samaná, San Cristóbal, San José de Ocoa, Sánchez Ramírez, San Juan, San Pedro de Macorís, Santiago Rodríguez, Valverde, con inversiones por un monto de **RD\$154,631,356.95** beneficiando a **102,832** mostrando los siguientes resultados por programas:

Apoyo a la salud, la CPADB logró impactar a **423** familias de escasos recursos de la provincia Santo Domingo, Distrito Nacional, Bahoruco, Barahona, Dajabón, Duarte, El Seibo, Hato Mayor, Hermanas Mirabal, La Vega, María Trinidad Sánchez, Monseñor Nouel, La Altagracia, Monte Plata, Puerto Plata, San Cristóbal, San José de Ocoa, San Juan, San Pedro de Macorís, Sánchez Ramírez, Santiago de los Caballeros, Santiago Rodríguez, con la cobertura de realización de procedimientos médicos, donación de medicamentos, muletas, bastones, pañales para adultos, andadores y sillas de rueda, por un monto de **RD\$6,757,772.76**.

Asistencia Complementaria de Raciones Alimenticias y Ordenes de Compras. A través de este programa se impactó a **10,072** familias de las provincias de Santo Domingo, Distrito Nacional, Duarte, El Seibo, La Vega, Monte Plata, Monte Cristi, San José de Ocoa, San Pedro de Macorís, Santiago de los Caballeros y San Pedro de Macorís, con la entrega de raciones alimenticias y ordenes de compras por un monto de **RD\$34,695,780.32**, a través de respuesta a solicitudes individuales y la realización de operativos.

Apoyo a embarazadas. La institución logró impactar a **3,838** familias, beneficiando a igual cantidad de mujeres embarazadas residentes en las provincias del Distrito Nacional, Santo Domingo, Bahoruco, Barahona, Duarte, El Seibo, Hato Mayor, Hermanas Mirabal, La Vega, Monte Plata, Monte Cristi, Monte Plata, San Cristóbal, San José de Ocoa, Sánchez Ramírez y Santiago con la entrega de canastillas y mosquiteros con una inversión por un monto de **RD\$6,574,022.48**.

Donación de equipos, mobiliario y electrodomésticos. La institución logró impactar a **991** familias y organizaciones de las comunidades residentes en las provincias del Distrito Nacional, Santo Domingo, Dajabón, Duarte, El Seibo, Hato Mayor, La Altagracia, La Vega, María Trinidad Sánchez, Monte Plata, Puerto Plata, San Cristóbal, San José de Ocoa, San Pedro de Macorís, Sánchez Ramírez, Santiago y Valverde, con la donación de equipos y



electrodomésticos (camas, colchones, abanico, estufas, televisores, tanque de gas, neveras, lavadoras entre otros), con una inversión por un monto de **RD\$26,364,070.59**.

Mejoramiento de viviendas. La institución logró impactar a **598** familias residentes en las provincias del Distrito Nacional, Santo Domingo, El Seibo, Hato Mayor, Hermanas Mirabal, Monte Plata, Puerto Plata, San Cristóbal, San José de Ocoa, San Juan, con el donativo de madera, zinc y clavos, con una inversión por un monto de **RD\$24,627,920.27**.

Mejoramiento de infraestructuras comunitarias. La institución habilitó y mejoró espacios en distintos barrios y comunidades para peatones, con el donativo de materiales de construcción y la realización de obras menores comunitarias en las provincias del Distrito Nacional, Santo Domingo, Azua, Hato Mayor y San José de Ocoa, impactando unas **7,542** familias con una inversión por un monto de **RD\$29,854,274.46**.

Apoyo a iniciativas comunitarias. La institución logró impactar a **338** organizaciones comunitarias de las provincias del Distrito Nacional, Santo Domingo, Duarte, Hato Mayor, Monseñor Nouel, Monte Plata, Monte Cristi, San Cristóbal, San Juan, Santiago con el donativo de cubetas de pintura, aire acondicionado, inversores, mesas de dóminos, sillas plásticas, sillas para iglesia, juego de fichas de dominós, extensiones navideñas, mesa para bufets, equipo de salón, lámparas, bocinas, bebederos, entre otros artículos y productos con una inversión por un monto de **RD\$10,669,590.96**.

Apoyo a la juventud, educación y deportes. La institución logró impactar a **1,732** familias, clubes y organizaciones deportivas del Distrito Nacional, provincias, Santo Domingo, Duarte y Santiago, con el donativo de juguetes, utilería deportiva, kit de mochilas entre otros artículos y productos, con una inversión por un monto de **RD\$7,486,543.78**.

Saneamiento, limpieza y soluciones barriales. La institución logró impactar a **77,300** familias del Distrito Nacional, las provincias Santo Domingo, Duarte, Sánchez Ramírez y Santiago, con la realización de operativos de fumigación y limpieza de pozos sépticos, con una inversión por un monto de **RD\$7,630,971.32**.



RESULTADOS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO

4.1 Desempeño Área Administrativa y Financiera

Enfocados en el mejoramiento de los procesos de la gestión financiera, mediante el manejo eficiente y eficaz de los recursos, y con el aporte de su talento humano, durante el período enero-noviembre 2025, el área amplió los esfuerzos hacia las mejoras del eje fortalecimiento institucional, a través de la gestión de los recursos y priorizando las necesidades previamente planificadas.

Se realizaron análisis a las cuentas presupuestarias, a la disponibilidad de las mismas, y se llevó el control de la ejecución del presupuesto mensualmente, además se elaboraron informe diario y mensual de la ejecución presupuestaria.

De igual modo se elaboraron informe semestral para Contabilidad Gubernamental y se realizaron las conciliaciones de las cuentas bancarias correspondientes. Por otra parte, se realizaron los Estados Financieros de la institución, y los inventarios de activos fijos, lo que permite validar los bienes que se encuentran en uso y mantener actualizados los registros contables.

En tanto que, se realizaron validaciones con la DGII y cálculos de retenciones de facturas a proveedores, saneamiento y actualizaciones de las cuentas contables y elaboración y registro del ante proyecto de presupuesto de la Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial, para el 2026.

El presupuesto de la Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial, se formuló para este año 2025 por un monto de RD\$810,352,937.00, millones de pesos, el mismo fue aprobado por los organismos correspondientes; a la fecha contamos con un presupuesto vigente de RD\$985,871,539.00, de los cuales al 30/11/2025 se ha ejecutado la suma de RD\$661,894,688.88, millones de pesos, para alcanzar un 67% de cumplimiento.



Del 67% ejecutado del presupuesto vigente en este año 2025, corresponden directamente a la ejecución de los objetos de remuneraciones y contribuciones, contrataciones de servicios, materiales y suministros, transferencias corrientes, bienes muebles, inmuebles e intangibles y obras.

Tabla 2. Ejecución Presupuestaria

Objeto	Presupuesto Inicial (RD\$)	Presupuesto Vigente (RD\$)	Ejecución* (RD\$)	% de ejecución
Gastos	810,352,937.00	985,871,539.00	661,894,688.88	67%
2.1 - Remuneraciones Y Contribuciones	444,063,392.00	404,063,392.00	434,614,153.69	44%
2.2 – Contratación De Servicios	70,812,553.00	89,564,505.96	71,336,712.32	7%
2.3 – Materiales Y Suministros	218,709,073.00	370,520,162.58	114,085,688.95	12%
2.4 – Transferencias Corrientes	3,200,000.00	4,168,000.00	3,771,326.15	0.38%
2.5 - Transferencias De Capital	-	-	-	-
2.6 – Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles	52,441,034.00	50,725,204.46	28,371,823.18	2.88%
2.7 - Obras	21,126,885.00	26,826,885.00	9,711,595.91	0.99%
2.8 – Adquisición de Activos Financieros Con Fines De Política	-	3,389.00	3,388.68	0%
2.9 – Gastos Financieros	-	-	-	-
Aplicaciones Financieras	-	-	-	-
4.1 – Incremento de Activos financieros	-	-	-	-
4.2 – Disminución de Pasivos	-	-	-	-
4.3 – Disminución de Fondos de Terceros	-	-	-	-
Total Gastos y Aplicaciones Financieras	810,352,937.00	985,871,539.00	661,894,688.88	67%

Fuente: Elaboración propia a partir de datos del SIGEF

En cuanto a la política de pago, la Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial, da fiel cumplimiento a la política de pago establecida en circular no. 007 de fecha 15 de abril del 2015 de la tesorería nacional donde se indica que la fecha de maduración de las obligaciones para el pago y cancelación de deudas se define en un plazo de 45 a 60 días del devengado del bien.



Tabla 3. Ejecución Física Financiera

Enero – Septiembre, 2025

Producto	Unidad de medida	Presupuesto vigente (RD\$)	Metas programadas	Ejecución financiera en producto (RD\$)	Metas alcanzadas
Comunidades de zonas urbanas y rurales reciben asistencia social focalizada	No. Familias beneficiadas	810,352,937.00	109,262	471,618,784.33	54,463
Totales		810,352,937.00	109,262	471,618,784.33	54,463

Fuente: Elaboración propia a partir de datos del SIGEF.

4.2 Desempeño de los Recursos Humanos

Durante todo el año 2025, el departamento de recursos humanos realizó esfuerzos para llevar a cabo el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan Operativo Anual del área. A continuación, se detallan los avances alcanzados durante el año.

Para el período citado, se dio continuidad a los procesos de monitoreo del SISMAP, evaluando la gestión pública a través de indicadores, con el objetivo de eficientizar la calidad y el desarrollo institucional; en la actualidad este sistema se encuentra en una puntuación de 81.72%; continuando el seguimiento a los subindicadores para la mejora continua de este indicador. El comportamiento de los subsistemas son los siguientes:

- Gestión de la calidad y servicios, el componente Autoevaluación CAF muestra un resultado 9.57 de 9.57; el componente Plan de Mejora Modelo CAF muestra un resultado de 5.67 de 7.67; el componente Estandarización de Procesos muestra una



calificación de 4.57 de 4.57; el componente Transparencia en las Informaciones de Servicios y Funcionarios muestra un resultado de 3.57 de 3.57, el componente Monitoreo de la Calidad de los Servicios muestra una calificación de 3.57 de 3.57 y el componente Índice de Satisfacción Ciudadana muestra un resultado de 3.14 de 3.57;

- Organización de la función de recursos humanos, el componente Nivel de Administración del Sistema de Carrera Administrativa muestra un resultado de 1.78 de 3.57;
- Planificación de recursos humanos, el componente Planificación de RR.HH. muestra un resultado de 3.57 de 3.57;
- Organización del trabajo, el componente Estructura Organizativa muestra un resultado de 3.2 de 4.57; el componente Manual de Organización y Funciones muestra un resultado de 4.57 de 4.57 y el componente Manual de Cargos Elaborado muestra un resultado de 3.2 de 4.57;
- Gestión del empleo, el componente Sistema de Administración de Concursos Públicos muestra un resultado de 0 de 4.57 y en el subsistema Implementación del Sistema Transversal de Gestión Humana y Nómina muestra un resultado de 3.57 de 3.57;
- Gestión de las compensaciones y beneficios, el componente Escala Salarial Aprobada muestra un resultado de 3.2 de 4.57;
- Gestión del rendimiento, el componente Gestión de Acuerdos de Desempeño muestra un resultado de 4.34 de 4.57 y el componente Evaluación del Desempeño por Resultados y Competencias muestra un resultado de 4.52 de 4.57;
- Gestión del desarrollo, el componente Plan de Capacitación muestra un resultado de 3.03 de 3.57;
- Gestión de las relaciones laborales y sociales, el componente Asociación de Servidores Públicos muestra un resultado de 0 de 3.57; en el componente Fortalecimiento de las Relaciones Laborales muestra un resultado de 3.57 de 3.57, el



componente Institucionalización del Régimen Ético y Disciplinario de los Servidores Públicos en el 100% del personal muestra un resultado de 3.57 de 3.57; Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Administración Pública, muestra un resultado de 3.21 de 3.57; el componente Encuesta de Clima Laboral muestra un resultado de 4.57 de 4.57 y el componente de Implementación de Acciones de Inclusión y Accesibilidad en la Administración Pública, muestra un resultado de 1.8 de 2.57.

Durante la evaluación aplicada al personal de la institución durante el año pasado se determinó que el total de colaboradores (522) que fueron evaluados, el porcentaje de cobertura que se alcanzó fue de un 98.68%, siendo el 45.21% (236) de ellos de género femenino y 54.78% (286) de género masculino. Por grupo ocupacionales evaluados, se determinó que 217 trabajadores pertenecen al grupo ocupacional I, al grupo ocupacional II pertenecen 41, al grupo ocupacional III pertenecen 17, al grupo ocupacional IV pertenecen 185, y al grupo ocupacional V pertenecen 62 colaboradores. Estamos en el procesamiento de los datos de la evaluación aplicada al personal durante este año 2025.

4.3 Desempeño de los Procesos Jurídicos

Durante el período enero-noviembre del 2025, el departamento jurídico elaboró 42 contratos de obras, bienes y servicios, de los cuales treinta y siete (37) han sido registrado y certificados debidamente mediante el Sistema TRE de la Contraloría General de la República.

Se ejecutaron treinta y cinco (35) procesos de compras de obras, bienes y servicios, en los cuales se realizaron las siguientes actividades: redacción de actas administrativa para autorización de inicios de procesos de compras, con sus respectivos análisis de los pliegos de condiciones, además de los contratos debidamente certificados mediante el Sistema TRE de la Contraloría General de la República.

También se realizó la renovación de cuatro (4) contratos de bienes y servicios de alquiler; redacción de tres (03) repuestas a impugnación; redacción de un (1) contrato de proceso de



emergencia; una (1) enmienda a contrato de obras, la redacción de cuatro (04) escritos de defensa, redacción de una (1) acta administrativa para inicio de proceso de servicio de capacitación y la realización redacción de dos (02) acuerdos amigables, uno con la Fundación Promoción APEC (PROMAPEC) y otro con la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG).

Contratos celebrados por la CPADB en el período enero noviembre año 2025

Contrato	Monto (RD\$)	Cantidad
Contratos de Bienes y Servicios	\$285,176,756.33	37
Contratos de Alquileres de Locales y/o Almacenes	\$8,022,749.50	4
Contratos servicios Alguacil	\$233,640.00	1

4.4 Desempeño de la Tecnología

Respaldada por el departamento de tecnologías de la información y comunicaciones, durante el periodo enero – noviembre, la institución, continuó en el proceso de avances en la implementación y uso de las herramientas tecnológicas, dirigiendo sus esfuerzos a la innovación y el servicio eficiente a las áreas solicitantes. Durante el período se actualizó el procedimiento TIC para seguir fortaleciendo las tareas del departamento TIC, enfocado en la eficiencia operativa y la coherencia en la prestación de servicios.

Durante el período comprendido entre el 1 de enero y el 28 de noviembre de 2025, la mesa de servicios del departamento de tecnologías de la información y comunicaciones (TIC) gestionó un total de 315 tickets, correspondientes a solicitudes de soporte técnico, mantenimientos preventivos y correctivos, atención de incidencias y asistencia operativa a los usuarios institucionales.

Los requerimientos atendidos abarcaron áreas como dispositivos TIC, impresoras, conectividad a internet, telefonía, correo electrónico, programas y aplicaciones, presentando



en su mayoría prioridad media, y registrándose de forma puntual casos de prioridad alta, todos debidamente atendidos y cerrados dentro del período evaluado.

El departamento de TIC logró mantener la continuidad del servicio y la atención oportuna a las necesidades institucionales, reflejando el compromiso operativo de la mesa de servicios y su rol clave en el soporte a las operaciones diarias de la Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial.

4.5 Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo Institucional

En la Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial mediante resolución no. 002-2022 que aprueba la estructura organizativa, se ha establecido el modelo b según resolución no. 14-2013 que aprueba los Modelos de Estructura Organizativa de las Unidades Institucionales de Planificación y Desarrollo (UIPyD).

En la CPADB las diferentes áreas están comprometidas con la entrega a tiempo de informaciones relativas a la generación de los diferentes documentos requeridos tanto internamente como para órganos externos. En tanto que, las planificaciones de los diversos procesos a ser ejecutados cada año son identificados y documentados oportunamente para el mejor desenvolvimiento de las actividades a realizar.

a) Resultados de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI)

Las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI) definen el nivel mínimo de calidad o marco general requerido para el control interno del sector público y proveen las bases para que los Sistemas de Administración de Control y las Unidades de Auditoría puedan ser evaluados. Según el período correspondiente a los últimos 11 meses del año en curso, la calificación obtenida por este indicador es de un 100%, para alcanzar un nivel de progreso satisfactorio, según la escala de valoración establecida por la Contraloría General de la República.



b) Resultados de los Sistemas de Calidad

El Modelo CAF (Common Assessment Framework) -Marco Común de Evaluación es una herramienta para ayudar a las organizaciones del sector público en la implementación y utilización de técnicas de gestión de calidad total para mejorar su rendimiento y desempeño. Como Modelo de Excelencia, el CAF ofrece un marco sencillo, fácil de usar e idóneo para que las organizaciones del sector público transiten el camino de la mejora continua y desarrollen la cultura de la excelencia.

En lo concerniente al Autodiagnóstico CAF (Marco Común de Evaluación) se emitió el 1er Informe del Plan de Mejora donde se evidenció 7 acciones de mejora en cumplimiento del Plan de Mejora CAF 2025, de estos fueron cumplidos 4.

c) Acciones para el fortalecimiento institucional

Durante los meses de febrero y septiembre del 2025 se impartieron dos inducciones y socializaciones del procedimiento supervisión permanente de la efectividad de los controles y calidad en la supervisión y recomendaciones de mejora en los procesos a los supervisores de áreas previamente seleccionados.

Durante este 2025, para continuar mejorando el desempeño del personal de la CPADB, se realizaron las siguientes capacitaciones vinculadas al Plan Anual de Capacitaciones.

Detalle de las capacitaciones.

Capacitaciones ejecutadas enero-noviembre	Cantidad de participantes
Charla Sobre La Cultura Duartiana	13
Charla sobre Gestión Del Conocimiento En Las Instituciones Públicas	24
Diplomado Gestión del Sistema de Seguridad, Salud Ocupacional y Riesgo Laboral	4
Charla Ley 41-08 De Función Pública Sistema De Carrera	30



Capacitaciones ejecutadas enero-noviembre	Cantidad de participantes
Charla Sobre Finanzas Saludables	20
Taller Sobre Inteligencia Emocional	23
Diplomado Finanzas para No Financiero	1
Taller del Régimen Ético y Disciplinario	60
Curso Seguro de Riesgo Laborales	13
Introducción al Diseño con Adobe Indesign	7
Taller sobre Trato Digno y Terminología Correcta	50
Diplomado en Planificación Estratégica	4
Curso Auditor Interno ISO 9001	1
Taller sobre Accesibilidad Universal	8
Diplomado en Auditoria de Procesos	4
Taller Perspectiva de Género	19
Curso de Riesgo en las Oficinas	31
Diplomado en Archivística	1
Taller Sobre Introducción a la Archivística	5
Total	318

Con relación al plan de desarrollo organizacional, la institución se ha dedicado, en el transcurso del año 2025, a la elaboración, actualización e implementación de políticas y procedimientos requeridos por las distintas áreas organizativas institucionales, entre ellos destacamos:



Políticas y procedimiento	Creación	Actualización
Solicitud de Información Chat en Vivo		X
Procedimiento Donación de Enseres Domésticos y no Domésticos		X
Registro y Renovación Contratos Sistema Tramites Regulares Estructurados TRE		X
Procedimiento Procesos Demandas y Litigios		X
Procedimiento Verificación Cumplimiento Disposiciones Legales en los Procesos.		X
Procedimiento Elaboración y Seguimiento al Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.		X
Procedimiento Valoración y Administración de Riesgo	X	
Procedimiento Programa de Capacitación		X
Procedimiento de Evaluación del Desempeño del Personal		X
Procedimiento Administración y Custodia de Expedientes de los Colaboradores de la Institución.		X
Procedimiento Reclutamiento y Selección del Personal		X
Procedimiento Suplencias Personal Directivo		X
Procedimiento Reporte de Situaciones Impropias, Inusuales e Incorrectas.		X
Procedimiento Gestion de Denuncias, Quejas y Sugerencias		X
Procedimiento Socialización Código de Ética		X



Políticas y procedimiento	Creación	Actualización
Institucional		
Política de Seguridad y Salud en el Trabajo	X	
Procedimiento Preventivo y Correctivo de Vehículos		X
Procedimiento Respaldo de la Información Electrónica Crítica Institucional.	X	
Proceso de Gestion y Conservación de Aplicativos TIC	X	
Procedimiento Administración de Bienes Muebles e Inmuebles (Propiedad, Planta y Equipos).		X
Procedimiento Conciliación de Activos Fijos.		X
Procedimiento Conciliaciones Bancarias.		X
Procedimiento Toma de Inventarios y Activos Fijos		X
Total	4	19

4.6 Desempeño del Área Comunicaciones

Durante el período enero a noviembre de 2025, con el propósito de fortalecer el posicionamiento de la imagen institucional en la opinión pública nacional, el departamento de comunicaciones elaboró el plan de medios de la CPADB 2025 como guía para mantener estrategias puntuales de comunicación dirigidas a los usuarios externos, además de llevar a cabo la difusión de las acciones institucionales por medio de la creación de contenidos audiovisuales y periodísticos de excelente calidad. La actualización de la sección de noticias y de la galería de fotos del portal institucional, así como de administrar el contenido que se presenta diariamente en la pantalla del área de recepción y la preparación mensual del “Boletín oficial”.



El departamento de comunicaciones tenía la meta de alcanzar a 400,000 personas (100,000 cada trimestre) a las cuales les lleguen las informaciones de la CPADB a través de sus cuentas oficiales de Facebook, Instagram y X (Twitter), superando el objetivo al lograr un alcance en Facebook, Instagram y X (Twitter) el total es de 953,049 en el período enero-noviembre del año en curso.

En relación a las redes sociales, Instagram, Facebook y X (Twitter), se respondieron un total de 6,204 mensajes a usuarios. Dejando en evidencia el desempeño y atención efectiva a los usuarios.

En el soportal de Transparencia del Portal Web Institucional www.desarrollobarrial.gob.do puede observarse la elaboración mensualmente del “Boletín Oficial”, con un total de 11 boletines publicados. El contenido de las actividades realizadas en la CPADB”, son difundidas en las redes sociales institucionales nuestras ejecutorias, con un total de 1,244 publicaciones, siendo este número la sumatoria de todas las publicaciones en nuestras diferentes redes sociales como son Twitter, Instagram, YouTube y Facebook.

Durante este período, el departamento de comunicaciones diseña, monta y supervisa eventos o actos en diversos puntos del territorio nacional con el protocolo adecuado, se realizaron 11 actos formales.

SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

5.1 Nivel de la satisfacción con el servicio

Durante el primer semestre del año en curso se aplicó la encuesta de satisfacción de usuarios, con el objetivo de medir la satisfacción de los servicios brindados en la CPADB, la cual arrojó un resultado de valoración general de la institución de un 88%. Con la aplicación de dicha encuesta se identifican mejoras en los servicios para continuar robusteciendo la calidad



de los mismos y dar cumplimiento al indicador del índice de satisfacción ciudadana del SISMAP.

.

5.2 Nivel de cumplimiento acceso a la información

La ley 200-04, de Libre Acceso a la Información Pública, establece en su artículo 8, que toda solicitud de información requerida en los términos de la presente ley (200-04) debe ser satisfecha en un plazo no mayor de quince (15) días hábiles y que el plazo se podrá prorrogar en forma excepcional por otros diez (10) días hábiles en los casos que medien circunstancias que hagan difícil reunir la información solicitada.

En el período enero – noviembre 2025 se han atendido por la oficina de libre acceso a la información un total de siete (7) solicitudes, relacionadas con el SAIP.

5.3 Resultado Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencias

La línea 311 es una plataforma utilizada por los ciudadanos para realizar denuncias, quejas, reclamaciones y sugerencias a instituciones del Gobierno Central, y estas a la vez dar respuestas de las solicitudes recibidas.

Esta línea cuenta con tres (3) sugerencias recibidas en el período enero - noviembre del presente año 2025.

5.4 Resultado mediciones del portal de transparencia

El portal de transparencia es utilizado por las instituciones para colocar las informaciones requeridas por la Ley General de Libre Acceso a la Información Pública Ley 200-04 y el Decreto No. 130-05 que crea el reglamento de la ley; mediante este portal se mide la



disponibilidad de información contenida a través de sus indicadores. Dentro de los indicadores que contiene este sistema tenemos los datos abiertos, que es una plataforma donde se contemplan los datos del Gobierno Dominicano, actualmente la institución cuenta con tres (3) conjunto de elementos cargados; el sistema SAIP, utilizado para dar respuestas a inquietudes de los ciudadanos, con un total de siete (7) solicitudes de información, las cuales fueron debidamente respondidas, así como el apartado del nivel I que contiene: raciones donadas, cantidad de solicitudes de beneficiarios, apoyo beneficiarios de salud; de igual forma el apartado del nivel ii, el cual contiene las evaluaciones de SAIP, las cuales se realizan con una periodicidad de mensualidad, trimestral, semestral y anual dependiendo del tipo de información a aportar. Entre las informaciones cargadas en este apartado se encuentran: índice de documentos para la entrega, publicaciones oficiales, informes de seguimiento, datos de los programas misionales, memoria institucional, información financiera y presupuestaria, entre otros.

La evaluación correspondiente al mes de octubre 2025 tiene una puntuación de un 99.08% (ver en imagen anexa), siendo la más reciente evaluación realizada por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG).



PROYECCIONES PARA EL 2026

6.1 Proyecciones para el 2026

- Suplementar la canasta básica familiar, mediante la donación de raciones alimenticias, para beneficiar alrededor de 759 familias.
- Beneficiar con la donación de soluciones médicas a un total de 220 personas.
- Beneficiar con la entrega de ayudas médicas a un total de 64 personas.
- Prevenir enfermedades producidas por vectores, con la realización de operativos de fumigación para beneficiar a más de 147,755 familias. Además, de mejorar las condiciones de higiene de los barrios donde se ejecutan acciones de nuestra institución, a través de la limpieza de 775 sépticos que beneficiaran a igual número de familias.
- Mejorar la calidad de vida de los hogares de 5,795 familias a través de la donación de enseres domésticos y no domésticos.
- Reparar los techos de viviendas con madera y zinc a 409 familias.
- 278 remozamiento de pintura a parques, cancha, clubes y frente de viviendas.
- Realizar la pavimentación de 5,940 metros lineales de callejones en sectores carenciados.
- Aplicación de la encuesta de satisfacción de usuarios según Circular 015054 de fecha 11 de noviembre 2025, emitida por el Ministerio de Administración Pública (MAP), donde se establece la realización de dicha encuesta, con la finalidad de dar a conocer la percepción de la ciudadanía sobre la calidad de los servicios brindados por la institución.
- Seguir fortaleciendo la gestión humana de la CPADB a través de capacitaciones priorizadas en el Plan Anual de Capacitación.



- Formulación de acuerdos de desempeño y aplicación de evaluación del desempeño a todos los colaboradores de la CPADB.
- Fortalecimiento de los procesos de posicionamiento de la imagen institucional, planificación estratégica, legales, administrativos financieros, tecnología de la información y comunicaciones y gestión de los procesos archivísticos.
- Continuar el fortalecimiento de las relaciones interinstitucionales entre la CPADB y entidades públicas de la república dominicana (ministerios, viceministerios, direcciones generales, ayuntamientos, distritos municipales) en procura de llevar en conjunto acciones que permitan la ampliación de la cobertura de los servicios de asistencia social focalizada a barrios y comunidades del campo de acción de nuestra institución.
- Creación de base de datos para generación de reportes estadísticos de logros de gestión institucional.



ANEXOS

a Matriz de logros relevantes (Datos cuantitativos)

Producto / servicio	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	Total general
Cantidad de Actividad 2 (Programa Asistencia complementaria de raciones alimenticias y ordenes de compras)	5,490	0	991	948	369	505	468	542	686	73	0	10,072
Inversión en actividad 2 (en RD\$)	17,616,680.08	0.00	3,473,721.92	2,330,022.96	917,504.00	550,665.12	3,295,841.00	3,081,307.74	2,630,030.00	800,007.50	0.00	34,695,780.32
Cantidad de Actividad 2 (Programa Donación de equipos y electrodomésticos)	147	31	127	65	170	201	50	46	97	57	0	991
Inversión actividad 2 (en RD\$)	3,243,301.17	915,713.25	3,058,363.36	1,428,539.52	4,062,623.46	3,198,210.45	1,920,921.41	2,777,475.81	4,035,883	1,723,040	0.00	26,364,070.59
Cantidad de Actividad 2 (Programa Apoyo a embarazadas)	280	66	314	128	335	1,109	442	718	198	248	0	3,838
Inversión en actividad 2 (en RD\$)	274,314.56	79,077.92	485,269.60	1,059,286.76	506,941.44	1,315,121.90	800,352.64	823,700.42	457,221.48	772,735.76	0.00	6,574,022.48
Cantidad de Actividad 2 (Programa Apoyo a iniciativas comunitarias)	33	4	5	32	121	92	15	18	13	5	0	338
Inversión en actividad 2 (en RD\$)	1,582,154.31	319,907.32	660,452.72	2,254,067.56	1,298,287.25	882,893.92	614,960.71	1,139,627.91	1,648,993	268,246	0.00	10,669,591
Cantidad de Actividad 2 (Programa Apoyo a la juventud, educación y deportes)	1,202	0	13	17	15	13	0	470	0	0	0	1,730



Inversión en actividad 2 (en RD\$)	5,371,564.14	0.00	135,298.80	83,374.08	90,270.00	117,351.00	0.00	1,659,095.76	0.00	0.00	0.00	7,456,953.78
---------------------------------------	--------------	------	------------	-----------	-----------	------------	------	--------------	------	------	------	--------------



Producto / servicio	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	Total general
Cantidad de Actividad 3 (Programa de Apoyo a la salud)	48	36	99	28	11	58	53	5	74	11	0	423
Inversión en actividad 3 (en RD\$)	278,728.67	771,686.65	808,508.56	261,555.26	219,671.62	1,509,138.21	754,092.77	127,339.50	1,521,114	505,938	0.00	6,757,772.76
Cantidad de Actividad 4 (Mejoramiento de viviendas)	1	19	75	40	81	48	123	18	192	1	0	598
Inversión en actividad 4 (en RD\$)	24,950.81	534,290.04	2,380,608.63	1,563,768.35	2,659,940.53	1,365,235.08	5,019,701.73	1,128,871.98	9,937,337.12	13,216.00	0.00	24,627,920.27
Cantidad de Actividad 4 (Apoyo al mejoramiento de infraestructura comunitaria)	5,624	0	1,121	283	60	166	75	47	2	0	0	7,378
Inversión en actividad 4 (en RD\$)	6,222,746.92	0.00	2,504,122.12	4,965,505.83	1,140,801.20	3,562,191.03	5,533,825.18	1,297,524.46	771,496.60	3,856,061.12	0.00	29,854,274.46
Cantidad Actividad 5 (Programa de Saneamiento y fumigaciones)	0	0	2,448	0	0	15,319	29,760	7,900	21,873	0	0	77,300
Inversión en actividad 5 (en RD\$)	0.00	0.00	387,334.56	0.00	0.00	1,477,965.60	2,598,643.20	1,178,064.80	1,988,963.16	0.00	0.00	7,630,971.32
Total General Cantidad de Producto	12,825	156	5,193	1,541	1,162	17,511	30,986	9,764	23,135	395	0	102,668
Total General Inversión en Productos (en RD\$)	34,614,440.66	2,620,675.18	13,893,680.27	13,946,120.32	10,896,039.50	13,978,772.31	20,538,338.64	13,213,008.38	22,991,037.88	7,939,243.80	0.00	154,631,356.95

Fuente: Elaboración propia a partir de datos estadísticos institucionales de la CPADB.

b Matriz de gestión presupuestaria anual

Código Programa / Subprograma / Producto	Nombre del Programa (producto)	Asignación presupuestaria 2024 (RD\$)	Ejecución 2024 (RD\$)	Cantidad de Productos Generados por Programa	Índice de Ejecución %	Participación ejecución por programa (%)
6016	Comunidades de zonas urbanas y rurales reciben asistencia social focalizada	915,871,539.00	471,618,784.33	1	51.49	-
Totales						

Fuente: DIGEPRES



Índice de gestión presupuestaria



ÍNDICE DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA (IGP)

CAPÍTULO	0201 - PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA		
SUBCAPÍTULO	02 - GABINETE DE LA POLÍTICA SOCIAL		
UNIDAD EJECUTORA	0004 - COMISION PRESIDENCIAL DE APOYO AL DESARROLLO BARRIAL		
AÑO	2025		
TRIMESTRE	Jul - Sep		
Indicadores / Subindicadores	Ponderación	Alcance	Brecha
IGPS01 - Nivel de cumplimiento	60%	58%	2%
S01-01 Cumplimiento físico	20%	20%	0%
S01-02 Evidencia del cumplimiento	10%	10%	0%
S01-03 Cumplimiento financiero	20%	20%	0%
S01-04 Cumplimiento ampliado	10%	8%	2%
IGPS02 - Autoevaluación	30%	30%	0%
S02-01 Causas de desvío físico financiero	30%	30%	0%
IGPS03 - Modificaciones presupuestarias	10%	10%	0%
S03-01 Modificaciones presupuestarias aprobadas	10%	10%	0%
Resultado IGP	100%	98%	2%

Semaforización:

0-59% Bajo

60-79% Medio

80-100% Alto

En relación a la ejecución física en este trimestre julio – septiembre, tenemos que no presenta desvíos significativos respecto de su programación. En cuanto a la ejecución financiera, se presenta una sobreejecución de un 54.87% versus lo programado, debido a que pagos pendientes de procesos de compra realizados en el segundo trimestre (por falta de entrega de factura), se presentó su ejecución en este trimestre julio – septiembre.



c Matriz de Principales Indicadores del POA

MATRIZ DE PRINCIPALES INDICADORES DEL POA
Enero – Noviembre, 2025

NO.	ÁREA	PRODUCTO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA	LÍNEA BASE	META	RESULTADO	PORCENTAJE DE AVANCE
	OFICINA DE DESARROLLO BARRIAL / DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA SOCIAL	Entrega de raciones alimenticias u órdenes de compra y enseres, en comunidades pobres.	FAMILIAS BENEFICIADAS	TRIMESTRAL	55,526	34,870	16,969	48.66
	OFICINA DE DESARROLLO BARRIAL / DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA SOCIAL	Entregas de medicamentos, operativos médicos y procedimientos médicos.	FAMILIAS BENEFICIADAS	TRIMESTRAL	955	379	423	111.61
	OFICINA DE DESARROLLO BARRIAL / DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA SOCIAL	Construcción y reparación de obras de Infraestructura barriales, colectivas e individuales en asentamiento carenciados	FAMILIAS BENEFICIADAS	TRIMESTRAL	2,115	11,208	8,140	72.62
	OFICINA DE DESARROLLO BARRIAL / DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA SOCIAL	Fumigaciones y saneamiento de desagües y drenaje cloacal	FAMILIAS BENEFICIADAS	TRIMESTRAL	134,183	100,543	77,300	76.88

Fuente: Elaboración propia a partir de los informes de ejecución y seguimiento al Plan Operativo Anual institucional



d Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)

 Dirección General Contrataciones Públicas Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial Plan anual de compras y contrataciones (PACC) 2025	
DATOS DE CABECERA PACC	
MONTO ESTIMADO TOTAL	RD\$546,402,266.50
CANTIDAD DE PROCESOS REGISTRADOS	238
CAPÍTULO	0201
SUB CAPÍTULO	02
UNIDAD EJECUTORA	0004
UNIDAD DE COMPRA	Comisión Presidencial Apoyo Desarrollo Barrial
AÑO FISCAL	2025
FECHA APROBACIÓN	
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN OBJETO DE CONTRATACIÓN	
BIENES	RD\$481,975,724.76
OBRAS	RD\$5,700,000.00
SERVICIOS	RD\$58,726,541.74
SERVICIOS: CONSULTORÍA	RD\$-
SERVICIOS: CONSULTORÍA BASADA EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	RD\$-
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN CLASIFICACIÓN MIPYME	
MIPYME	RD\$-
MIPYME MUJER	RD\$-
NO MIPYME	RD\$546,402,266.50
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN TIPO DE PROCEDIMIENTO	
COMPRAS POR DEBAJO DEL UMBRAL	RD\$26,424,208.15
COMPRA MENOR	RD\$59,752,070.35
COMPARACIÓN DE PRECIOS	RD\$127,593,312.00
LICITACIÓN PÚBLICA	RD\$325,783,450.24
LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL	RD\$-



LICITACIÓN RESTRINGIDA	RD\$-
SORTEO DE OBRAS	RD\$-
SUBASTA INVERSA	RD\$-
EXCEPCIÓN - BIENES O SERVICIOS CON EXCLUSIVIDAD	RD\$801,658.92
EXCEPCIÓN - CONSTRUCCIÓN, INSTALACIÓN O ADQUISICIÓN DE OFICINAS PARA EL SERVICIO EXTERIOR	RD\$-
EXCEPCIÓN - CONTRATACIÓN DE PUBLICIDAD A TRAVÉS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL	RD\$-
EXCEPCIÓN - OBRAS CIENTÍFICAS, TÉCNICAS, ARTÍSTICAS, O RESTAURACIÓN DE MONUMENTOS HISTÓRICOS	RD\$-
EXCEPCIÓN - PROVEEDOR ÚNICO	RD\$594,000.00
EXCEPCIÓN - RESCISIÓN DE CONTRATOS CUYA TERMINACIÓN NO EXCEDA EL 40% DEL MONTO TOTAL DEL PROYECTO, OBRA O SERVICIO	RD\$-
EXCEPCIÓN - RESOLUCIÓN 15-08 SOBRE COMPRA Y CONTRATACIÓN DE PASAJE AÉREO, COMBUSTIBLE Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DE MOTOR	RD\$-



Apoyo a la salud



Asistencia Complementaria de Raciones Alimenticias u Órdenes de Compra



Fumigaciones en los Barrios.



Soluciones Habitacionales



Atención a Embarazadas



Realizaciones con Impacto en la Ciudadanía.



Entrega de enseres domésticos



Apoyo a la juventud y el deporte.



Indicadores de Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública

SISMAP



**Comisión Presidencial de Apoyo al
Desarrollo Barrial**

a.social@desarrollobarrial.gob.do
 8096856161
 Calle Caonabo # 60, esq. Máximo
 Cabral, Gazcue
<http://www.desarrollobarrial.gob.do/index.php>

Promedio General

81.72 %

Descargar Datos

Ponderación de los indicadores

Poco Avance = 0-59 	Cierto Avance = 60-79 	Objetivo Logrado = 80-100 
---	--	--

Fuente: Portal SISMAP Poder Ejecutivo

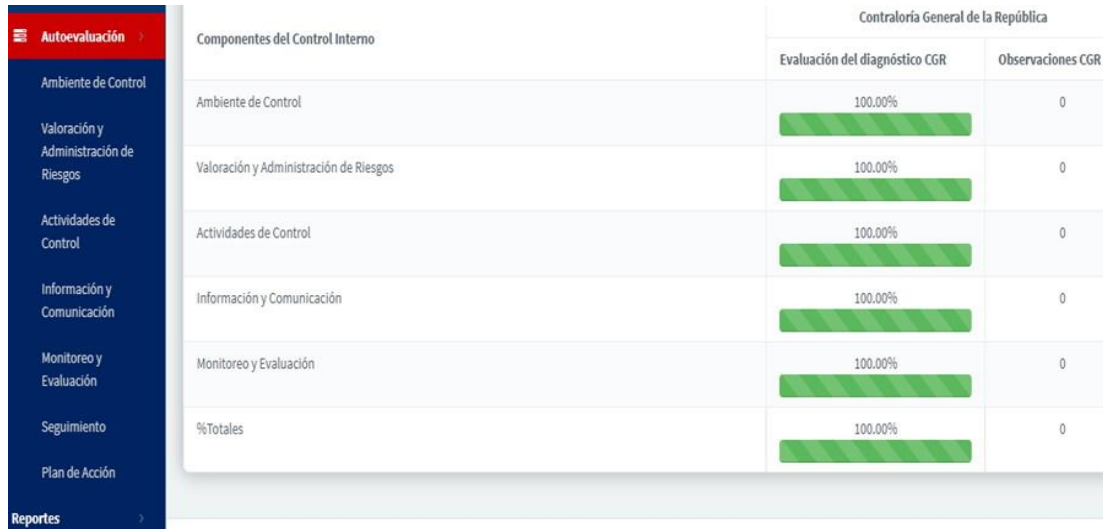
Datos abiertos

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA COMISIÓN PRESIDENCIAL DE APOYO AL DESARROLLO BARRIAL	 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA COMISIÓN PRESIDENCIAL DE APOYO AL DESARROLLO BARRIAL	 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA COMISIÓN PRESIDENCIAL DE APOYO AL DESARROLLO BARRIAL
Estadísticas de Apoyo Beneficiario Salud, 2017 - 2025. Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial CPADB XLSX, CSV, ODS Salud	Estadísticas de Solicitudes Beneficiarios, 2017 - 2025. Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial CPADB XLSX, CSV, ODS Gestión Pública	Estadísticas de Raciones Donadas, 2017 - 2025. Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial CPADB XLSX, CSV, ODS Sociedad y bienestar

Fuente: Portal Nacional de Datos Abiertos de la República Dominicana.



Normas Básicas de Control Interno (NOBACI)



Fuente: Sistema para diagnóstico de las NOBACI

Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas (SNCCP)



Fuente: Siscompras



Índice de transparencia



Ética e Integridad Gubernamental

Dirección de Transparencia y Gobierno Abierto

Resolución 002-2021

Período de Evaluación: Octubre 2025

Institución: Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial (CPADB)

ID-Institución: 437

ID-Evaluación: 19488

Fecha de evaluación: 20/nov/2025

Página web:

<http://www.desarrollobarrial.gob.do/transparencia/>

Correo RAI/OAI: rai@desarrollobarrial.gob.do

Resultados

Total general: 99.22 de 100.00

Fuente: Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental

Contrataciones y Adquisiciones

1) Resumen de Licitaciones realizadas

Código	Nombre Proceso	Monto (RD\$)
CPADB-CCC-LPN-2025-0001	Adquisición de electrodomésticos para ser donados a familias de escasos recursos	\$6,468,680.00
CPADB-CCC-LPN-2025-0002	Adquisición de materiales diversos de construcción para programa de ayuda a iniciativas comunitarias.	\$20,953,064.00
CPADB-CCC-LPN-2025-0003	Adquisición de bonos que serán entregados a familias de escasos recursos	\$65,000,000.00
CPADB-CCC-LPN-2025-0004	Adquisición de Juguetes para ser donados a niños y niñas de familias de escasos recursos	\$6,493,384.24



Código	Nombre Proceso	Monto (RD\$)
CPADB-CCC-LPN-2025-0005	Adquisición De Bonos Que Serán Entregados A Familias De Escasos Recursos.	\$65,000,000.00
CPADB-CCC-LPN-2025-0006	Adquisición de materiales diversos de construcción para programa de ayuda a iniciativas comunitarias	\$69,719,688.92
CPADB-CCC-LPN-2025-0007	Adquisición de vehículos para uso institucional	\$10,862,036.00
TOTAL		\$244,496,853.20

2) Resumen de compras y contrataciones realizadas en el período

Modalidad de Compra	Total	Monto (RD\$)	Porcentaje
Compras por debajo de umbral	128	\$12,647,609.00	2.95%
Compras menores	51	\$36,460,930.00	8.51%
Comparación de precios	27	\$71,919,418.00	16.79%
Licitación pública nacional (LPN)	7	\$244,496,853.20	57.04%
Procesos de excepción	6	\$62,764,256.56	14.65%
Total	219	\$428,636,010.76	100%



3) Rubro Identificación de Contratos

Contratos	Monto (RD\$)	Cantidad
Contratos de Bienes y Servicios	338,090,510.00	215
Contratos de Obras	5,130,000.00	1
Contratos de Alquileres de Locales y/o Almacenes	5,819,104.56	2

4) Descripción del (de los) proceso(s)

Compras por debajo del Umbral	Cantidad
Agua purificada para consumo	3
Alambres, cables y ameses	1
Alimentos	3
Condecoraciones	2
Equipamiento cocina	1
Equipos a personas con movilidad reducida	1
Equipos de climatización	1
Equipos informáticos y software	4
Etiquetado y accesorios	3
Formación profesional	7
Lubricantes y aceites	1
Materiales y equipos de oficina	3
Materiales y herramientas	7



Compras por debajo del Umbral	Cantidad
Montaje y evento	6
Neumáticos	1
Pintura	1
Productos florales	2
Publicidad	7
Servicios de fumigación	2
Servicios de mantenimiento y reparación	40
Servicios técnicos profesionales	1
Suministros y accesorios	6
Total	103

Compras Menores	Cantidad
Alimentos	3
Canastillas para embarazadas	2
Equipos a personas con movilidad reducida	2
Equipos informáticos y software	3
Kit de mochilas	1
Lubricantes y aceites	1
Materiales de limpieza	1
Materiales y herramientas	2



Compras Menores	Cantidad
Montaje y eventos	2
Muebles y mobiliarios	10
Neumáticos	1
Servicios	3
Servicios de limpieza	1
Suministros y materiales	12
Total	44

Comparación de Precios	Cantidad
Alimentos	1
Canastillas para embarazadas	1
Combustible	4
Electrodomésticos y enseres del hogar	3
Enlate y bajante	2
Fumigación	4
Instrumentos musicales	1
Luces navideñas	1
Obras	1
Pintura	3
Planchas de Zinc	2
Comparación de Precios	Cantidad



Servicio de montaje y eventos	1
Total	24

5) Proveedor(es) contratado(s)

No.	Proveedores
1	Alianza Industrial, SRL
2	Areg Trade Supply Group, Srl
3	Aspadom, SRL
4	Auto Centro Duarte Herrera, SRL
5	Banderas Global HC, SRL
6	BH Mobiliario, SRL
7	Bizoam , SRL
8	Bonanza Dominicana, SAS
9	Capacitación Especializada CAES, SRL
10	Casa Abreu, SRL
11	Casa Martina Ventura, S.R.L.
12	CI. Comunicación Integral, SRL
13	CIADOM, SRL
14	Colchoneria Fama, SRL
15	Comercial Paulino & Calderón, SRL
16	Conathry Corporations, SRL
17	Construcciones de Furgones y Blindaje, SRL



No.	Proveedores
18	Constructora Viasan & Asociados, SRL
19	Criscel Ulloa Distributions, SRL
20	De la Rosa Eléctricos, SRL
21	Distribuidores Internacionales de Petróleo, SA
22	Diversidad de Artículos Diversidart, SRL
23	ECO PETROLEO DOMINICANA, S.A.
24	Editora Del Caribe, SA
25	Editora El Nuevo Diario, SA
26	El 5to Impresiones, SRL
27	Empresas Integradas, SAS
28	Enfoque Digital S.R.L.
29	Escuela de Alta Dirección Barna
30	Escuela Dominicana de Comunicación Oral EDOCO, SRL
31	Escuela Europea de Gerencia RD, SRL
32	Events And Catering By Dulce Encarnación, SRL
33	Ferretería la 50, SRL
34	Francisco De Jesús Rodríguez Poche
35	Fuminf, SRL
36	Gemja Multiservices, SRL
37	GP Mantenimiento and Services, SRL
38	Griner Multiservices, SRL



No.	Proveedores
39	Grupo Alaska, SA
40	Grupo Aleyen 23 CA, SRL
41	Grupo Koya, SRL
42	Importadora Kanagawa, SRL
43	Industripower, SRL
44	Intermediación & Negocios Marte Ramirez, SRL
45	Interseas Dominicana, SRL
46	Inversiones Agesta, SRL
47	Inversiones Express, SRL
48	Inversiones Yang, SRL
49	Juan Carlos Feliz Mejía
50	Magna Motors, SA
51	Max Comercial, SRL
52	Mdl Altekknativa Tech, Srl
53	Medequip, SRL
54	Mediterráneo Investments Group, SRL
55	MEL-AW Variedades y Servicios, SRL
56	Multiservicios VF, SRL
57	Oficina Universal, S.A.
58	Plaza Lama, SA
59	Plomería Polanco, SRL



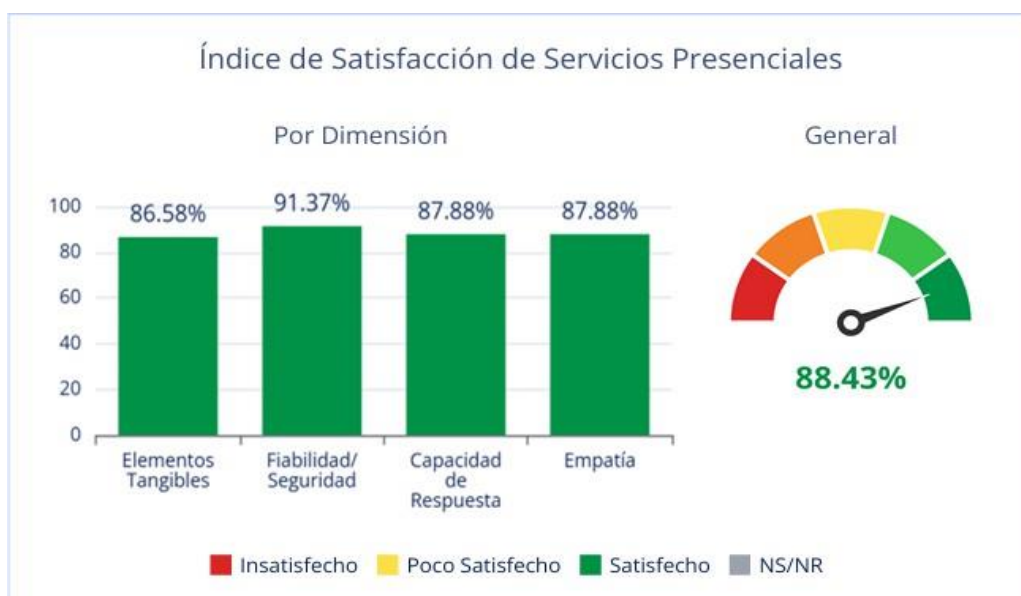
No.	Proveedores
60	Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra
61	Progescon, SRL
62	Quality Global Business Gb Srl
63	R Durcal Servicios Múltiples, SRL
64	R&P Provisoluciones, SRL
65	Reconstrucción de Motores Alfredo Santana, SRL
66	Refricentro Rubiera, SRL
67	Richard Supply Price Ar, Srl
68	Ricos Buffet, SRL
69	Sandy Vladimir Parra Colon
70	Santo Domingo Motors Company, SA
71	Servicios Empresariales Canaan, SRL
72	Soluciones Arquitectónicas Y Terminaciones Civiles Solatec, SRL
73	Soluciones Arquitectónicas Y Terminaciones Civiles Solatec, SRL
74	Supply Services Reyes Indígenas, SRL
75	Universidad Nacional Pedro Henríquez Ureña, Inc.
76	Victor Manuel Del Orbe Martínez
77	Wendy's Muebles, SRL
78	XOUT, SRL
Total de proveedores 78	



6). Montos contratados

Tipo de Empresa	Monto Adjudicado (RD\$)
Grandes Empresas	\$265,257,849.00
Pymes	\$139,439,377.84
Total	\$404,697,226.84

Resultados Encuesta Satisfacción Ciudadana



Fuente:



Relación de Cuentas por Pagar al 30/11/2024

NCF/DOC.	FECHA	NOMBRE	CONCEPTO	VALOREN RD\$
B1500006727	28/10/2025	Editora Del Caribe C Por A	Servicio de publicación de convocatoria a licitación	60,583.56
E450000017677	1/11/2025	Corporación Del Acueducto Y Alcantarillado De Santo Domingo	Suministro de agua al local mata hambre de esta institución, correspondiente al mes de noviembre del 2025. código de sistema 27123.	595
E450000018021	1/11/2025	Corporación Del Acueducto Y Alcantarillado De Santo Domingo	Suministro de agua al local principal de esta institución, correspondiente al mes de noviembre del 2025. código de sistema 15094.	1,483.20
B1500067493	3/11/2025	Ayuntamiento Del Distrito Nacional	Servicio de recogida de basura a local ubicado en el sector mata hambre de esta institución, correspondiente al mes de noviembre 2025. código sistema 23560.	234
E450000001039	3/11/2025	Editora El Nuevo Diario, Sa	Servicio de publicación de convocatoria a licitación	60,180.00



NCF/DOC.	FECHA	NOMBRE	CONCEPTO	VALOREN RD\$
E450000001071	12/11/2025	Editora El Nuevo Diario, Sa	Servicio de publicación de convocatoria a licitación.	60,180.00
E450000008122	23/9/2025	Seguros Reservas, Sa	Póliza no. 2-2-502-0281504 flotilla de vehículos de motor propiedad de la institución correspondiente al periodo 16/10/2025 al 16/10/202	3,980,480.84
B15000000174	3/11/2025	Rolando Elpidio De La Cruz Bello	Servicio de alquiler del local principal de esta institución, correspondiente al mes de noviembre 2025.	1,250,393.35
B15000000010	10/11/2025	Bizoam , srl	alquiler local de esta institución ubicado en calle Correa y Cidron #108, esquina calle 1ra., Mata Hambre, d. n. correspondiente al mes de octubre 2025	570,487.85
B15000000160	12/11/2025	Events and catering by dulce encarnación, srl	Servicio de montaje evento en apoyo a la actividad caminata-concierto por la prevención del cáncer de mama a través de la fundación media luna en Santiago de los Caballeros	138,296.00



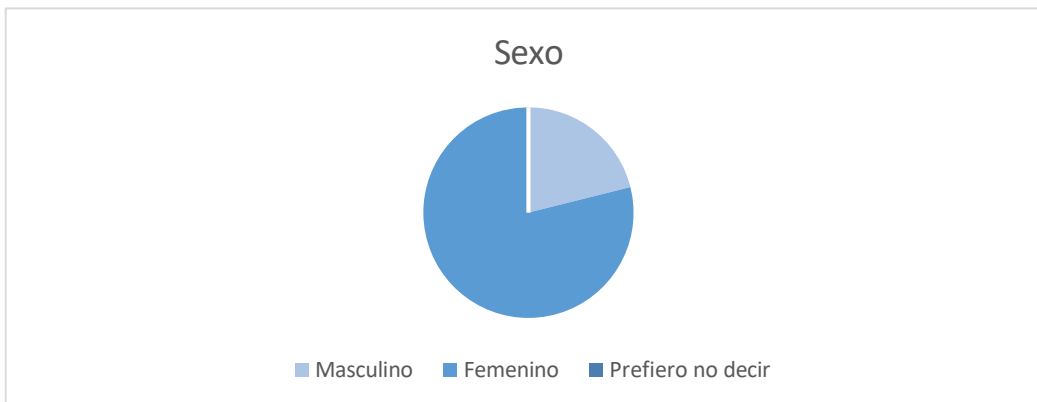
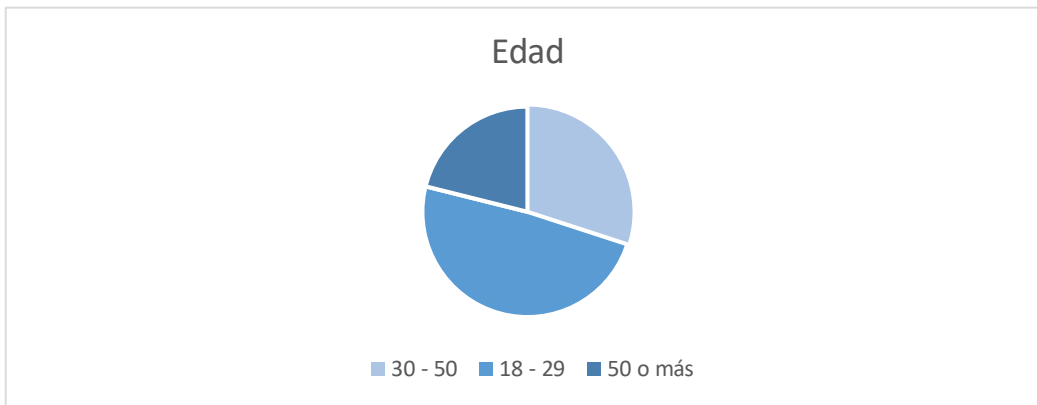
NCF/DOC.	FECHA	NOMBRE	CONCEPTO	VALOR EN RD\$
E450000004690	1/11/2025	Santo Domingo Motors Company, Sa	Servicio de mantenimiento vehículo propiedad de esta institución.	21,944.08
B1500000690	17/11/2025	Auto Centro Duarte Herrera, Srl	Auto Centro Duarte Herrera, SRL mantenimiento de vehículo propiedad de esta institución.	172,843.10
B1500000393	7/11/2025	Jorge Elizardo Matos De La Cruz	Servicios jurídicos.	59,000.00
B1500001123	6/11/2025	Carmen Enicia Chevalier De Casado	Servicios jurídicos.	59,000.00
B1500000066	18/11/2025	Juana Birmania Gutiérrez Castillo	Servicios jurídicos.	59,000.00
B1500001754	18/11/2025	Enfoque Digital, Srl	equipos tecnológicos para uso en nuestro departamento de prensa y comunicaciones.	526,724.86
B1500000079	19/11/2025	Soluciones Eléctricas y Civiles-SOLECI, SRL'	Adquisición de luces navideñas para decoración de parques, las mismas serán donadas a juntas de	3,628,500.00



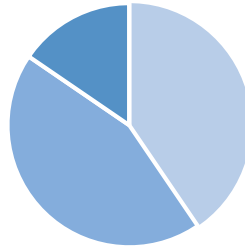
NCF/DOC.	FECHA	NOMBRE	CONCEPTO	VALOREN RD\$
			vecinos	
B1501890781	8/9/2025	Patronato del Hospital General Materno Infantil Inc	Ayuda médica a Claudio Emmanuel Gómez Turbi (menor de edad) y a la señora Kissairy Nicole Lopez.	20,029.86
B1501892769	9/9/2025	Patronato del Hospital General Materno Infantil Inc	Ayuda médica a Claudio Emmanuel Gómez Turbi (menor de edad) y a la señora Kissairy Nicole Lopez.	7,245.00
B1500000050	14/11/2025	Sandy Vladimir Parra Colon	Aire acondicionado para uso en la data center del departamento de tecnología de nuestra institución.	46,020.00
Total				10,723,220.70



Resultado Encuesta de Satisfacción Servicios TIC

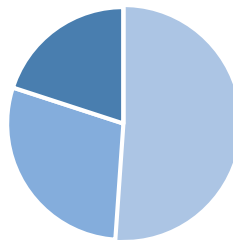


¿Con qué frecuencia hace usted sus propios tickets de soporte?



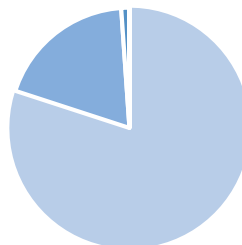
■ Nunca
 ■ Menos de 1 vez a la semana
 ■ De 3 a 5 veces a la semana
 ■ De 5 a más veces por semana

¿Cuándo fue la última vez que solicito asistencia de TIC?



■ Menos de una semana
 ■ Más de una semana
 ■ Más de un mes
 ■ Nunca

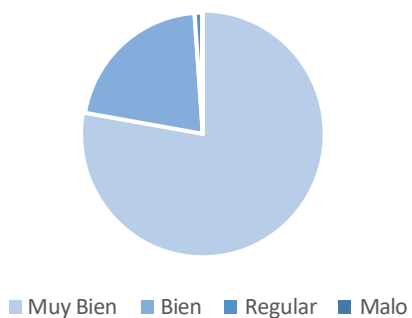
Problema resuelto



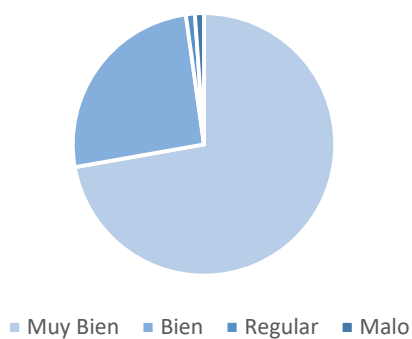
■ Muy Bien
 ■ Bien
 ■ Regular
 ■ Malo



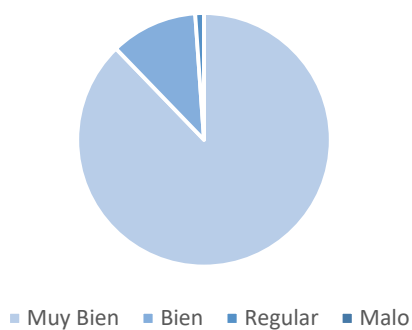
Calidad de consejos



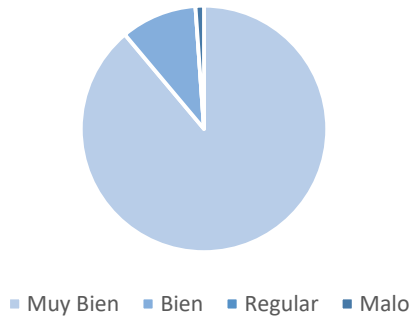
Rapidez en responder a la solicitud



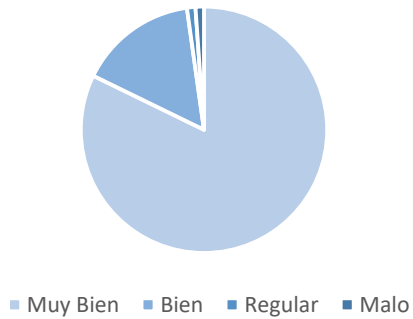
Profesionalidad del técnico



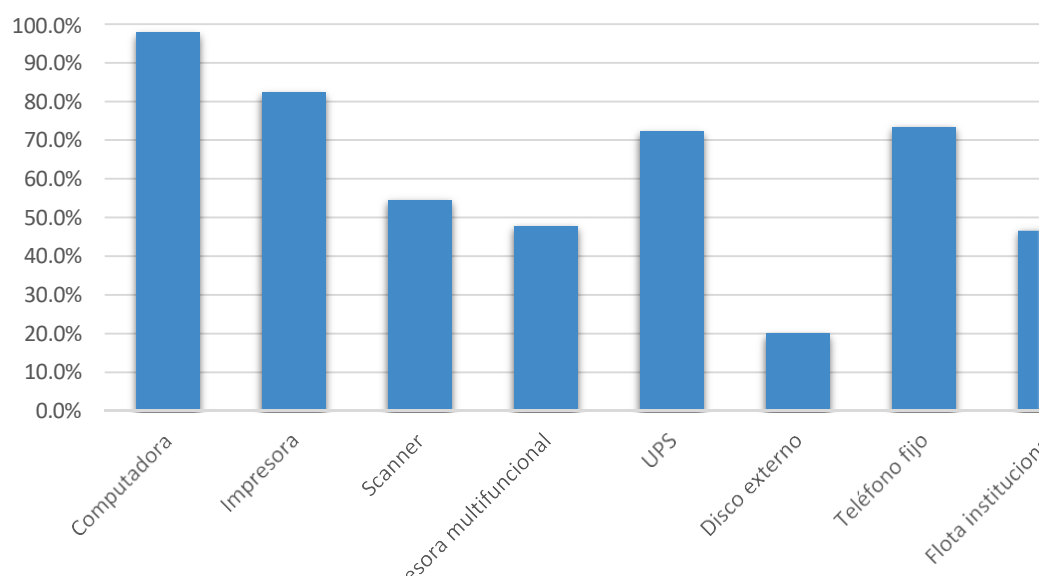
Voluntad de ayudar



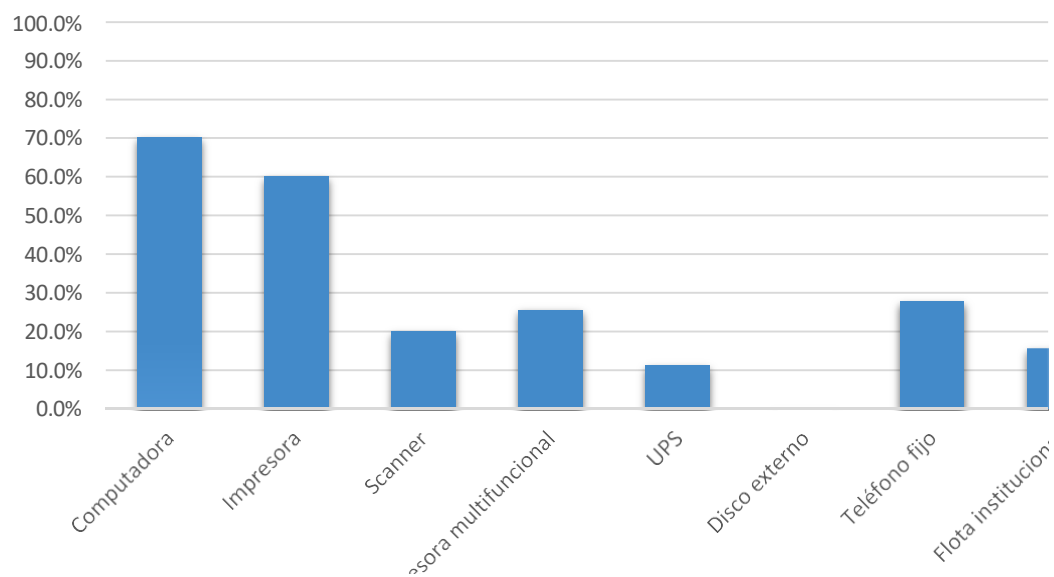
Facilidad de contactar con el técnico



¿Qué dispositivos informativos la institución le ha suministrado para desempeñar sus labores?



¿Cuál de los dispositivos siguientes le ha obligado a contactar al servicio técnico de la institución recientemente?



MEMORIA INSTITUCIONAL

AÑO 2025

Aprobada por:



Rullí Domingo Rojas Guzmán
Presidente



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
COMISIÓN PRESIDENCIAL DE
APOYO AL DESARROLLO BARRIAL

